




燃油サーチャージ込み!
バリ島内の移動に便利な「シャトルバス」乗り放題チケット付き!

5つ星エアライン [ガルーダ・インドネシア航空] のバリ島直行便ビジネスクラスで行く! ★ビジネスクラスx5つ星ホテル ヌサドゥアエリアのウェスティンに泊まるバリ島 5・6日間

	スケジュール	食事
1	<p>《成田空港出発》</p> <p>★チェックインから「専任コンシェルジェ」がご案内! 成田 ⇒ デンパサル直行便 11:00: 成田発 ⇒ GA881にてデンパサルへ。 17:25: デンパサル着。 係員がお出迎え、【専用車にて】ホテルへご案内いたします。</p> <p>★バリ島内の移動に便利な「シャトルバス」 乗り放題チケットをお渡しします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●クタ・スミニャックライン(60分間隔/10:00～21:00) ●ジンバランライン(60分間隔/09:32～19:45) ●ヌサドゥアライン(60分間隔/09:26～20:00) ●クロボカンライン(60分間隔/10:00～21:00)  <p>＜バリ島 泊＞</p>	<p>朝: × 昼: 機 夕: ×</p>
2	<p>ホテルにて朝食後、フリー</p> <p>＜バリ島 泊＞</p>	<p>朝: ○ 昼: × 夜: ×</p>
3	<p>ホテルにて朝食後、フリー</p> <p>＜バリ島 泊＞</p>	<p>朝: ○ 昼: × 夜: ×</p>
4	<p>ホテルにて朝食後、フリー</p> <p>＜バリ島 泊＞</p>	<p>朝: ○ 昼: × 夜: ×</p>
4 5	<p>ご出発まで自由行動。(お部屋は12:00までご利用いただけます。) 夜: 係員と共に【専用車】にて空港へ。 ★ご出発前に「空港ラウンジ」にてお過ごしください。</p> <p>＜機中 泊＞</p>	<p>朝: ○ 昼: × 夜: ×</p>
5 6	<p>《デンパサル ⇒ 成田空港 直行便》</p> <p>【00:25】: デンパサル発 ⇒ GA880【ビジネスクラス】にて帰国の途へ。 【08:50】: 成田着。着後、解散。</p>	<p>朝: 機</p>
<p>※現地の交通事情や王族行事等によりスケジュールは変更になる場合がございます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■最少催行人員/2名 ■添乗員/同行致しませんが現地係員がご案内致します。 ■利用航空会社/ガルーダインドネシア航空(ビジネスクラス) ■食事/《5日間》朝食3回、昼食0回、夕食0回(機内食は除く)《6日間》朝食4回、昼食0回、夕食0回(機内食は除く) ■利用ホテル/[ヌサドゥア地区]: ザ ウェスティン リゾート ヌサドゥア(デラックスガーデン) 		

交互配列のビジネスクラスシート!



(ビジネスクラスの座席の一例)

●ガルーダインドネシア航空は「スカイトラック社」でわずか7社しか選ばれていない5つ星エアラインのひとつです。

おすすめポイント!

★「シャトルバス」乗り放題チケット付き!

- クタ・スミニャックライン(60分間隔/10:00～21:00)
- ジンバランライン(60分間隔/09:32～19:45)
- ヌサドゥアライン(60分間隔/09:26～20:00)
- クロボカンライン(60分間隔/10:00～21:00)

★シニア割引: 2万円引き!

出発時に60歳以上のお客様対象!

ご予約時にパスポート情報が必要です。下記をお知らせください。

- ・パスポート番号、・国籍、・発行国
 - ・生年月日、・性別、・有効年月日
- 旅行代金をお一人様あたり20,000円割引いたします。

★お泊りは洗練されたモダンスタイルの『ウェスティン リゾート ヌサドゥア』

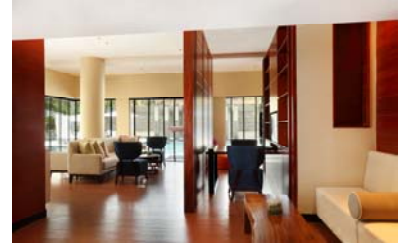
ウェスティンリゾート ヌサドゥアは洗練されたモダンスタイルとバリ島の伝統的な雰囲気に加えられたヌサドゥアでも有数のデラックスホテルです。お部屋は全室「ヘブンリーベッド」というウェスティン特有のベッドを使用しています。巨大なプールや多彩なレストラン、ショップ、テニスコート、スパ、ジム、キッズクラブなど何でも揃っており、その充実した施設規模はバリ島でもトップクラスのホテルです。

＜ホテルからのおもてなし＞

- ・到着時の冷たいお絞りとウェルカムドリンク
- ・お部屋に2本のミネラルウォーター無料
- ・お部屋のコーヒー紅茶パック無料
- ・フィットネスセンターの利用無料
- ・アライバル&ディパーチャーラウンジ「リビングルーム」の利用無料

【ザ ウェスティンリゾート ヌサドゥア】

THE WESTIN
RESORT
NUSA DUA
BALI



●ビザ(査証)について

30日以内の観光目的で入国する場合に限り、インドネシア入国査証の取得が免除されることになりました。(2015年6月12日より)
※すべての日本の一般旅券所持者が対象です。
※ジャカルタ、デンパサールを含むインドネシアの5大国際空港で適用されます。
※31日以上の観光目的や就労を伴わないビジネス目的等の入国は引き続き到着ビザ制度をご利用となります。

【カレンダー】

2019年1月							2019年2月							2019年3月							2019年4月							2019年5月							2019年6月														
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土								
		1	2	3	4	5						1	2							1	2																												
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8								
C	C	C	E	E	B	B	B	C	C	E	E	D	D	-	-	-	-	-	-	D	-	E	B	B	B	A	A	E	E	C	C	C	B	B	E	E	C	C	C	B	B	E							
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15								
B	C	C	C	B	B	B	D	E	E	E	D	D	D	D	E	E	E	D	D	D	E	B	B	B	A	A	E	E	C	C	C	B	B	E	E	C	C	C	B	B	E								
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22								
B	C	C	C	B	B	B	D	E	E	E	D	D	D	D	E	E	E	D	D	D	E	B	B	C	G	G	H	E	C	C	C	B	B	E	F	F	F	F	F	F	F								
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30					26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29								
B	C	C	C	B			D	E	E	E	D			D	E	E	E	D	D	D	H	H	H					E	C	C	C	B	B		F	F	F	F	F	F	F								
														31														30							F														

【旅行代金表】(おひとり様あたり / 2名様1室利用) ツアーコード:GDDM□□□□□□□□ (単位:円)

ホテル	日数	ツアーコード	A	B	C	D	E	F	G	H	延泊追加代金	一人部屋追加代金
ザ ウェスティン リゾート ヌサドゥア (デラックスガーデン)	5日間	69GC95AA	208,000	218,000	228,000	238,000	248,000	268,000	318,000	378,000	***	33,000
	6日間	69GC96AA	219,000	229,000	239,000	249,000	259,000	279,000	329,000	389,000	11,000	44,000

- ★子供旅行代金(2歳以上12歳未満)は一律30,000円引き。★幼児旅行代金(2歳未満)は一律30,000円(ただし、航空座席、ベッドをご利用にならない場合)
- ★日本帰着日追加代金:延泊をして日本帰着日が1/14、2/11、3/24、4/29の場合は10,000円の追加代金がかかります。★日本帰着日が5/1~5/6となる延泊はお受けできません。
- ★成田空港施設使用料・保安サービス料(大人2,610円/子供1,570円)は含まれておりません。旅行代金とあわせてお支払いください。
- ★平成31年1月7日以降に出国する旅行者から国際観光旅客税(1,000円/大人・子供同額・2歳未満非課税)が導入されます。当社のツアーでは2月1日以降にご出発されるお客様については、国際観光旅客税が導入される1月7日以降に発券することとなりますので、本税を徴収させていただきます。
- ★現地空港諸税(200,000ルピア=1,780円/大人・子供同額)は含まれておりません。旅行代金とあわせてお支払いください。
- ★パスポートの残存:入国時6ヶ月以上が必要です。(※査証欄の余白が3ページ以上必要です。)
- ★「燃油サーチャージ」ツアー代金に含まれています。旅行契約成立後に、燃油サーチャージの増額・減額・廃止となる場合、増額分の追加徴収ならびに廃止を含む減額分の払い戻しはございません。
- ※3/7はバリの正月(ニューデ)です。この日、バリ島では全ての活動、交通機関がお休みになります。よって、3/2~3/8のご出発日は設定除外としております。

旅行条件(要約) 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますので事前にご確認のうえ、お申し込みください。

旅行条件は、本パンフレットによるほか、旅行条件書、確定書面、当社旅行約款募集型企画旅行契約の部によります。

- 募集型企画旅行契約/この旅行は、名鉄観光サービス(株)(愛知県名古屋市中村区名駅南2丁目14番18号、観光庁長官登録第55号。以下「当社」といいます。)が旅行企画・実施するものであり、旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。旅行契約の内容・条件は下記によるほか別途お渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする確定書面(最終日程表)および当社旅行約款募集型企画旅行契約の部によります。
- お申込み方法と契約の成立時期/当社所定の申込書に下記の申込金を添えてお申し込みください。当社は、電話、郵便、FAX等により予約いただいた場合は、当社が予約の承諾をする旨を通知した日の翌日から起算して7日以内に申込み手続きをお願いします。当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに契約が成立します。
- 申込金/旅行代金が30万円以上150,000円以上旅行代金まで。(旅行代金が15万円以上30万円未満)30,000円以上旅行代金まで。(旅行代金が15万円未満)20,000円以上旅行代金まで。
- 旅行代金の支払い/旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって31日目にあたる日より前(お申込みが間際の場合は当社が指定する日までに)全額お支払いください。
- 旅行代金に含まれるもの/旅行日程に明示された以下のものが含まれます。※航空運賃および船舶・鉄道運賃等※バス代金・ガイド代金・入場料等の観光代金※宿泊代金および税・サービス料金(二人部屋にお2人様宿泊を基準とします)※食事代金および税・サービス料金※手荷物運賃料※団体行動中の心付※添乗員が同行するコースの同行代金※その他パンフレット等で含まれる旨明示したもの。上記の諸費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として戻金いたしません。
- 旅行代金に含まれないもの/上記の他は旅行代金に含まれません。その一部を例示します。※渡航手續諸経費※日本国内における自宅から発着空港等集合・解散場所までの交通費・宿泊費等※日本国内の空港施設使用料※超過手荷物料金※クリーニング代金、電報電話料金、ホテルのボーイ・メイド等へのチップ、その他追加飲食等個人的性質の諸経費、税・サービス料※傷害・疾病に関する医療費※日本国外の空港税・出国税・国際旅客航路料等の諸税・料金(ただし空港税等が含まれていることを明示したコースを除きます。コースによっては、空港税等を出発前に日本にお支払いいただく場合もあります)
- 取消料/お客様はいつでも次による取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。

- ご旅行条件・ご旅行代金の基準/この旅行条件は2018年12月20日を基準としています。また、旅行代金は、2018年12月20日現在有効なものとして公示されている航空運賃・適用規則または2018年12月20日現在国土交通大臣に認可中の航空運賃・適用規則を基準として算出しています。
- パンフレットの表示について
- ◆スケジュール中の予定時間。(03:00~06:00)早朝、(06:00~08:00)朝、(08:00~12:00)午前、(12:00~13:00)昼、(13:00~17:00)午後、(17:00~19:00)夕刻、19:00~23:00)夜、(23:00~03:00)深夜。
- ◆スケジュール中の食事について、機内食、朝食、昼食、夕食
- ◆スケジュール中の観光について、天候や道路事情により観光先を変更する場合がありますのであらかじめご了承下さい。(現地空港税及び燃油サーチャージの合算額は2018年12月20日現在の社内レートに元に出発してあります。この金額については出発時が替レートにより差額が生じてもご返金、ご請求をしないことを予めご了承ください。

お申し込み・お問い合わせは

観光庁長官登録旅行業第55号

名鉄観光サービス株式会社

関東海外予約センター

〒140-0031 東京都品川区西五反田8-3-6 TK五反田ビル
TEL 03-5759-8411 FAX 03-5759-1952
営業時間 平日 10:00~18:00 土・日・祝日休み
E-MAIL yoyaku-kaigai.tyo@mwt.co.jp

旅行業公正取引
協議会 会員
一般社団法人日本旅行業協会正会員
ボンド保証会員

契約解除の日	ピーク時(4/27-5/6、7/20-8/31、12/20-1/7)に開始する旅行	左記以外の日に開始する旅行
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日以降~31日目にあたる日まで	旅行代金の10% (最高5万円とします)	無料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降~15日目にあたる日まで	旅行代金が50万円以上 10万円 旅行代金が30万円以上50万円未満 5万円 旅行代金が15万円以上30万円未満 3万円 旅行代金が10万円以上15万円未満 2万円 旅行代金が10万円未満 旅行代金の20%	
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日目にあたる日以降~3日目にあたる日まで	旅行代金の20%	
旅行開始日の前々日~当日	旅行代金の50%	
旅行開始後または無連絡不参加	旅行代金の100%	